



Die Gemeinde Gauting, südwestlich von München mit ca. 21.000 Einwohnern sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Personalleitung (m/w/d) **(unbefristet, in Vollzeit)**

Ihre künftigen Aufgabenschwerpunkte:

- Personalangelegenheiten der Beamten und Beschäftigten
- strategisches Personalmanagement, konzeptionelle Weiterentwicklung und Optimierung der Prozessabläufe im Personalwesen
- Klärung tarif-, arbeits-, beamten- und sozialversicherungsrechtlicher Fragestellungen, Beratung hierzu
- Haushaltsplanung für den Personalhaushalt, in diesem Zusammenhang Personalbedarfsplanung und Aufstellung der Stellenpläne
- Betriebliches Eingliederungsmanagement

Das ist Ihr Profil:

- Abschluss als Verwaltungsfachwirt (m/w/d) (BL II/AL II) oder Abschluss als Dipl.-Verwaltungswirt (m/w/d) (3. Qualifikationsebene) oder eine vergleichbare Ausbildung
- hohe Kommunikations- und Sozialkompetenz
- fundierte Kenntnisse des Tarif-, Arbeits-, Beamten- und Sozialversicherungsrechts, gute EDV-Kenntnisse (u. a. MS-Office)
- Berufserfahrung im Personalbereich wäre von Vorteil
- Bereitschaft zur gelegentlichen Teilnahme an abendlichen Gemeinderats- und Ausschusssitzungen
- Interkulturelle Kompetenz bzw. die Bereitschaft, diese zu erlangen

Das bieten wir Ihnen:

- Die leistungsgerechte Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw. BayBesG unter Berücksichtigung der Aufgabenübertragung sowie abhängig von den persönlichen Voraussetzungen (Ausbildung, Qualifikation, Berufserfahrung) **bis Entgeltgruppe 11 bzw. Besoldungsgruppe A 11.**
- Eine Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“) und eine jährliche Leistungsprämie
- Einen vielseitigen, verantwortungsvollen und dienstleistungsorientierten Arbeitsplatz
- Die Möglichkeit, mit einer betrieblichen Altersvorsorge und der Möglichkeit einer sog. „Entgeltumwandlung“ Versorgungslücken im Alter zu vermeiden
- Die Möglichkeit, in einem guten Betriebsklima selbstständig zu arbeiten
- Gezielte Einarbeitung und Fortbildung sind für uns selbstverständlich, daneben bieten wir Maßnahmen zur Gesundheitsvorsorge an.
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen

an

bewerbung@gauting.de (im Format pdf)
oder **Gemeinde Gauting, Bahnhofstr. 7, 82131 Gauting.**

Haben Sie noch Fragen?

Der Leiter der Haupt- und Personalverwaltung Herr Gernot Struwe (Tel: 089/89337-104) und die Geschäftsleitung Frau Maike Wendt (Tel. 089/89337-103) stehen Ihnen für Ihre Fragen gerne zur Verfügung.

Bitte reichen Sie die Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden können. Sie werden unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.